



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Суриндинская основная школа»

Эвенкийского муниципального района

Красноярского края

«13» января 2025

п. Суринда

№ 9

ПРИКАЗ

О проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году и создании комиссий

В соответствии с **Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утв. совместным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551)** (далее – Порядок ГИА-9), Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях проведения итогового собеседования в очной форме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор:	заместитель директора по УВР Коринова Е.А.
Собеседники:	учитель химии и биологии Коринова Е.А.
Технический специалист:	учитель математики Коринова В.И.
Организаторы проведения итогового собеседования:	учитель технологии Чебодаев И.В. учитель физической культуры Бутонаев М.П. педагог-организатор Коноренок М.А.

2. Ответственному организатору:

2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.

2.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования, а именно до 14.01.2025 информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).

2.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования и заполнить в списках участников поле «Аудитория».

2.5. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

2.6. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311

3. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учитель русского языка и литературы Судочакова Е.В.

Учитель английского языка Чежинова Т.Н.

4. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Чежинова Т.Н.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР	Корикова	Корикова Е.А.	13.01.2025
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)
Учитель математики	Корикова	Корикова В.И.	13.01.2025
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)
Учитель технологии	Чебодаев	Чебодаев И.В.	13.01.2025
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)
Учитель физкультуры	Бутонаев	Бутонаев М.П.	13.01.2025
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)
Учитель русского языка и литературы	Судочакова	Судочакова Е.В.	13.01.2025
(должность)	(подпись)	(Ф. И. О.)	(дата)